



Kraków, dnia 06.01.2026

Szanowny Pan
Prezydent Miasta Krakowa
Aleksander Miszalski

Interpelacja

Dotyczy: uzupełnienia odpowiedzi w zakresie pkt. ad. 3 i ad. 4 – projekt BO „Piłkarskie marzenia na Prokocimiu” / wydarzenie „Piłkarski Dzień Dziecka”

Szanowny Panie Prezydencie,

W nawiązaniu do mojej interpelacji z dnia 4 czerwca 2025 r., w której wnioskowałem m.in. o udostępnienie harmonogramu wydarzenia oraz liczby uczestników (szacowanej i rzeczywistej), a także skanów faktur/rachunków dokumentujących rzeczywiste koszty, proszę o doprecyzowanie odpowiedzi w zakresie punktów **ad. 3 i ad. 4**.

W odpowiedzi (OR-03.0003.491.2025) wskazano, że rzeczywistą liczbę uczestników będzie można podać po zakończeniu realizacji całości projektu (zgodnie z umową: **19 grudnia 2025 r.**), a sprawozdanie końcowe ma zostać złożone w terminie **30 dni** od zakończenia realizacji zadania; jednocześnie podano, że umowa z Fundacją Piłkarski Kraków obowiązuje od **20 maja 2025 r. do 19 grudnia 2025 r.**

W związku z powyższym proszę o udzielenie odpowiedzi na następujące pytania:

1. **Harmonogram wydarzenia:** Czy Miasto dysponuje harmonogramem/programem wydarzenia „Piłkarski Dzień Dziecka” (ramy czasowe atrakcji, liczba i rodzaje aktywności, elementy organizacyjne)? Jeśli tak – proszę o jego udostępnienie w całości.
2. **Metoda weryfikacji frekwencji:** W jaki sposób (na podstawie jakich narzędzi/dokumentów) zleceniobiorca ma obowiązek wykazać **rzeczywistą liczbę uczestników** wydarzenia?
 - o czy przewidziano liczenie wejść, listy zgłoszeń, ankiety, protokoły, dokumentację foto/wideo, oświadczenia organizatora, inny sposób?
3. **Wskaźniki i wymagania umowne:** Czy w ofercie/umowie lub w dokumentacji konkursowej przyjęto jakiegokolwiek **minimalne wskaźniki** dot. uczestnictwa (np. wskazywane 200 osób), a jeśli tak – jakie są konsekwencje ich niewykonania (np. korekta dotacji, uznanie części kosztów za niekwalifikowalne)?
4. **Termin przekazania danych o frekwencji:** Kiedy – konkretnie – Miasto przekaże Radzie Miasta (oraz udostępni publicznie) informację o **rzeczywistej liczbie uczestników** wydarzenia „Piłkarski Dzień Dziecka”, po zakończeniu i rozliczeniu projektu?
5. **Status sprawozdania końcowego:** Czy sprawozdanie końcowe zostało już złożone przez Fundację Piłkarski Kraków? Jeśli nie – proszę o wskazanie terminu jego złożenia, przy założeniu 30 dni od 19 grudnia 2025 r. (tj. **do 18 stycznia 2026 r.**).



6. **Weryfikacja sprawozdania:** Jaka komórka organizacyjna i jacy pracownicy/jednostki miejskie odpowiadają za weryfikację sprawozdania końcowego (merytoryczną i finansową) oraz w jakim trybie jest ono sprawdzane (weryfikacja dokumentów, ewentualna kontrola, wezwania do uzupełnień)?
7. **Udostępnienie sprawozdania i załączników finansowych:** Czy – po złożeniu i/lub zatwierdzeniu sprawozdania – Miasto udostępni:
 - sprawozdanie końcowe (w formie kopii), oraz
 - **załączniki finansowe** dotyczące wydarzenia „Piłkarski Dzień Dziecka” (w tym faktury/rachunki – z anonimizacją danych wrażliwych, jeżeli dotyczy), skoro w odpowiedzi nie przedstawiono rozliczenia w zakresie mojego pkt. 4?
8. **Publikacja dla mieszkańców:** Czy Miasto planuje opublikować w BIP (lub w innej oficjalnej formie) zestawienie informacji z rozliczenia projektu – w szczególności: program wydarzenia, rzeczywistą frekwencję, syntetyczne podsumowanie wydatków – tak, aby mieszkańcy mieli realny wgląd w sposób wydatkowania środków Budżetu Obywatelskiego?

Z wyrazami szacunku,

Rafał Zawisław
Radny Miasta Krakowa