PREZYDENT MIASTA KRAKOWA

2 0 LIS 2024

OR-03.0003.771.2024

Kraków,

Pan
Łukasz Gibała
Radny Miasta Krakowa

Odpowiadając na Pana interpelację w sprawie doradztwa prawnego dla Prezydenta Miasta Krakowa, przekazaną przez Pana Jakuba Koska, Przewodniczącego Rady Miasta Krakowa 21 listopada 2024 r., uprzejmie informuję.

Ad 1.

Zarządzenie nr 2547/2012 Prezydenta Miasta Krakowa z dnia 17 września 2012 roku *w sprawie podziału na wewnętrzne komórki organizacyjne i szczegółowego zakresu działania Zespołu Radców Prawnych* określa zadania i sprawy, którymi zajmują się osoby zatrudnione w Zespole Radców Prawnych Urzędu Miasta Krakowa na stanowiskach radców prawnych. W trybie określonym w ww. zarządzeniu i w godzinach pracy Urzędu Miasta Krakowa tj. od 7.30 do 15.30 zajmują się oni wszystkimi sprawami zleconymi przez Prezydenta, Zastępców Prezydenta Sekretarza, Skarbnika, Dyrektora Magistratu oraz kierujących komórkami organizacyjnymi Urzędu Miasta Krakowa, a dotyczących zakresu działania Urzędu Miasta Krakowa. Zgodnie z art. 18 ust. 2 ustawy z dnia 6 lipca 1982 r. o *radcach prawnych* (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 499) czas pracy radcy prawnego w siedzibie Urzędu został ustalony na poziomie 20 godzin tygodniowo, pozostały czas pracy wynikający z 40-godzinnej normy czasu pracy ww. pracownicy poświęcają na wykonywanie czynności służbowych poza siedzibą jednostki np. w sądach i innych organach.

W odpowiedzi na potrzebę obecności prawnika podczas moich częstych spotkań w godzinach popołudniowych z mieszkańcami Miasta, zadecydowałem o zatrudnieniu na umowę zlecenie osoby zaufanej i w pełni dyspozycyjnej, która swoją wiedzą na bieżąco będzie mnie wspierać. Obecność na tych spotkaniach urzędowych radców prawnych byłaby możliwa, jednak wiązałaby się koniecznością zwiększenia obsady Zespołu i zmianą wewnętrznych regulacji dotyczących organizacji i czasu pracy pracowników.

Ad 2.

Podstawowym kryterium wyboru Kancelarii Adwokackiej Pana Kamila Kociołka było wypracowane w toku wieloletniej współpracy z Panem Kamilem Kociołkiem zaufanie do jakości świadczonych przez niego usług prawnych, postawa cechująca się nastawieniem na rozwiązywanie problemów oraz nabyta przez niego dotychczas wiedza w zakresie problemów i inicjatyw podnoszonych przez mieszkańców Krakowa. Ocena profesjonalizmu świadczonych przez adw. Kamila Kociołka usług prawnych jeszcze na rzecz biura poselskiego daje rękojmię właściwej realizacji zadań powierzonych mu w ramach zawartej umowy. W ramach obsługi

prawnej świadczonej wcześniej na rzecz biura poselskiego Pan Kamil Kociołek opracował ponad tysiąc projektów dokumentów, które stały się podstawą licznych wystąpień m.in. składanych interpelacji i zapytań, a także wniosków o udostepnienie informacji w trybie kontroli i interwencji poselskich. Dotychczasowa współpraca z Panem Kamilem Kociołkiem w tej materii, a w szczególności jej efekty będące przyczynkiem do załatwienia licznych spraw zgłaszanych przez mieszkańców, świadczą, iż ma on nie tylko doświadczenie w obsłudze prawnej związanej z realizowaniem postulatów i inicjatyw, rozwiązywaniem problemów bądź analizą zasadności skarg zgłaszanych przez mieszkańców, ale także jest zaznajomiony z szeregiem zagadnień podnoszonych w ostatnich latach przez mieszkańców, co umożliwia usprawnienie procesu podejmowania przez Prezydenta Miasta Krakowa działań zgodnych z oczekiwaniami mieszkańców oraz mieszczących się w granicach prawa. Opisane powyżej okoliczności związane z rozumieniem problematyki prawnej i faktycznej są istotne dla poprawy jakości obsługi mieszkańców przez Urząd Miasta Krakowa oraz Prezydenta Miasta. Wypracowane dotychczas pełne zaufanie do profesjonalności świadczonych przez adw. Kamila Kociołka usług prawnych, co przy wyborze kancelarii prawnej ma szczególnie istotne znaczenie, jak również potrzeba zabezpieczenia bieżącego doradztwa prawnego na spotkaniach Prezydenta Miasta Krakowa z mieszkańcami, legły u podstaw wyboru tej kancelarii prawnej. Również z opisanych wyżej względów nie brano pod uwagę żadnej innej kancelarii prawniczej.

Ad 3.

Sprawy zrealizowane przez Pana Kamila Kociołka w okresie od dnia zawarcia umowy:

1) Bieżące doradztwo prawne podczas spotkań Prezydenta Miasta Krakowa z mieszkańcami w sprawach zgłaszanych podczas tych spotkań przez mieszkańców w tym przedstawianych inicjatyw i postulatów.
2) Bieżące doradztwo prawne dotyczące możliwości prawnych realizacji inicjatyw i postulatów mieszkańców zgłaszanych Prezydentowi Miasta Krakowa pisemnie bądź podczas spotkań z mieszkańcami odbywających poza Urzędem Miasta Krakowa (np. krakowska ławka dialogu).
3) Przygotowanie opinii prawnej dotyczącej możliwości oddziaływania przez Gminę Miejską Kraków na podmioty prywatne wywołujące uciążliwość odorową, celem jej ograniczenia bądź całkowitego usunięcia.
4) Przedstawienie prawnych możliwości realizacji postulatów mieszkańców odnoszących się do odpłatnego bądź bezpłatnego udzielenia lokalu będącego w zasobach Gminy na potrzebę organizacji pozarządowych realizujących zadania publiczne.
5) Przedstawienie prawnych możliwości wsparcia instytucji kultury korzystającej z mienia prywatnego w dofinansowaniu koniecznych prac remontowych bądź udzielenia pomocy prawno-merytorycznej w zakresie wystąpienia do instytucji państwowych bądź europejskich z wnioskiem o dofinansowanie prac w tym zakresie celem zabezpieczenia dalszego funkcjonowania tej instytucji oraz zwiększenia bezpieczeństwa i komfortu jej użytkowników.
6) Opracowanie wariantów prawnych zabezpieczenia kolekcji dzieł sztuki będącej własnością osoby fizycznej i posiadającej istotne znaczenie historyczne dla Miasta Krakowa w związku z wolą właściciela udostępnienia tejże kolekcji do dyspozycji mieszkańców.
7) Przedstawienie wymogów prawnych dotyczących zawarcia umowy pomiędzy Gminą Miejską Kraków a podmiotem prywatnym, celem zabezpieczenia nieruchomości prywatnej na cel utworzenia w nim jednostki kultury w związku z jej walorami historycznymi i kulturalnymi.
8) Analiza prawna postulatów mieszkańców, stowarzyszeń, organizacji związkowych i innych podmiotów pod kątem możliwości ich wdrożenia w życie w akcie prawnym powołującym Krakowską Radę Przedsiębiorczości; przeprowadzenie analizy porównawczej projektu aktu prawnego w tym zakresie ze zgłoszonymi postulatami.
9) Bieżące doradztwo w zakresie zgodności z prawem aktów wydawanych przez Prezydenta Miasta Krakowa w związku z wnioskami, postulatami i inicjatywami mieszkańców (m.in. w zakresie sprzedaży, najmu, użyczenia lokali będących w zasobach

gminny, umorzenia długu z tytułu korzystania z nieruchomości, udzielenia bonifikaty).

10) Analiza prawna jednostkowego przypadku zgłoszonego przez mieszkańca w zakresie możliwości przyznania lokalu socjalnego w okolicznościach posiadania tytułu prawnego do innego lokalu, z którego korzystanie jest niemożliwe z uwagi na zajmowanie go przez osoby trzecie i nieskuteczność postępowania egzekucyjnego.
11) Bieżące doradztwo prawne w zakresie odpowiedzi udzielanych przez Prezydenta Miasta Krakowa na pisma (skargi, wnioski, postulaty) kierowane bezpośrednio do Prezydenta Miasta Krakowa.
12) Przedstawienie możliwości prawnych w zakresie zabezpieczenia przez Gminę wizerunku zabytków przed ich komercyjnym wykorzystaniem naruszającym dobra osobiste Gminy.
13) Opinia prawna dotycząca możliwości udzielenia podmiotowi, korzystającemu ze środków publicznych w związku z realizacją zadania zleconego kolejnego dofinansowania na realizację tego samego zadania w związku z niebezpieczeństwem jego niezrealizowania wynikającym ze zmiany cen rynkowych niektórych usług niezbędnych do jego realizacji w warunkach obowiązującej umowy i zasad ustalonych w ramach konkursu ofert.
14) Analiza prawna umów dotyczących usług przewozowych zawartych w imieniu Gminy Miejskiej Kraków w związku ze skargami mieszkańców. Przedstawienie możliwości prawnych egzekucji postanowień umownych oraz dochodzenia przez mieszkańców oraz Gminę Miejską Kraków odszkodowań i kar umownych z tytułu niewłaściwej realizacji zawartej umowy.
15) Sporządzenie prawnej argumentacji dotyczącej odwołania dyrektora instytucji kultury w związku z odstąpieniem od realizacji umowy przez tego dyrektora w oparciu o zgłoszenia przedstawiane w przestrzeni medialnej oraz kierowane bezpośrednio do Prezydenta Miasta Krakowa.
16) Analiza umowy zawartej pomiędzy Dyrektorem Szpitala a Gminą Miejską Kraków pod kątem prawnych możliwości jej rozwiązania.
17) Przedstawianie opinii w zakresie zasadności odwołania kierowanego do Samorządowego Kolegium Odwoławczego od decyzji wydanej przez jednostkę organizacyjną Gminy Miejskiej Kraków.
18) Przedstawienie prawnych możliwości zmiany decyzji wydanych z upoważnienia Prezydenta Miasta Krakowa, względem których złożono uzasadnioną skargę bądź odwołanie do organu odwoławczego.
19) Analiza prawna umów zawieranych przez Gminę Miejską Kraków z wykonawcami pod kątem ich renegocjacji w związku ze zgłaszanymi postulatami mieszkańców, m.in. w zakresie ograniczenia zobowiązań finansowych Gminy oraz zmniejszenia uciążliwości dla mieszkańców w związku z realizacją danego zadania.
20) Opracowanie argumentów opartych na zgłoszeniach mieszkańców dotyczących konieczności wdrożenia regulacji prawnych dotyczących ustanowienia norm w zakresie uciążliwości zapachowej w związku z ograniczonymi sposobami oddziaływania prawnego na podmioty prywatne wywołujące taką uciążliwość wedle aktualnej sytuacji prawno-faktycznej.
21) Bieżące doradztwo prawne w zakresie zgodności z prawem decyzji wydawanych przez jednostki organizacyjne Urzędu Miasta Krakowa w związku ze skargami zgłaszanymi przez mieszkańców, wraz z przedstawieniem prawnych możliwości zmiany tych decyzji, przy zachowaniu uzasadnionego interesu skarżącego oraz Gminy Miejskiej Kraków.
22) Przedstawienie możliwości prawnych dotyczących ustalenia standardów obsługi mieszkańców Krakowa przez pracowników jednostek organizacyjnych Urzędu Miasta Krakowa, w szczególności w zakresie ukierunkowania procesu decyzyjnego na rozwiązanie zgłaszanych problemów bądź zrozumiałe wyjaśnienie przeszkód uniemożliwiających realizację zgłaszanych postulatów.
23) Bieżący kontakt z wskazanymi przez Prezydenta Miasta Krakowa mieszkańcami, którzy przedłożyli Prezydentowi Miasta Krakowa swoje postulaty bądź inicjatywy celem ustalenia dokładnego stanu faktycznego i związanych z nim obowiązujących regulacji prawnych oraz przedstawienia na podstawie poczynionych ustaleń prawnych

możliwości poczynienia rozwiązań umożliwiających ich realizację.

24) Przygotowanie oceny prawnej zgłoszeń mieszkańców dotyczących jednostkowych problemów związanych z infrastrukturą wykorzystywaną przez Komunikację Miejską Krakowa, w szczególności przedstawienie przypadków nierealizowania postanowień ustaw bądź rozporządzeń przy wykonywaniu inwestycji w tym zakresie.
25) Przedstawienie stanu prawnego dotyczącego możliwości oddziaływania przez Gminę Miejską Kraków na usuwanie skutków wandalizmu z posesji prywatnych w miejscach o istotnym znaczeniu wizerunkowym dla Miasta.
26) Przedstawienie prawnych możliwości przeciwdziałania przez Gminę Miejską Kraków aktywności dzikich zwierząt na terenach zamieszkałych.

Usługi realizowane przez Kancelarię Kamil Kociołek Kancelaria Adwokacka zgodnie z umową W/I/3265/OR/1310/2024 z dnia 12 sierpnia 2024 roku w przeważającej części odnoszą się do jednostkowych spraw mieszkańców i upublicznienie dokładnych danych skutkowałoby naruszeniem przepisów o ochronie danych osobowych bądź tajemnicy handlowej. Część z przedstawionych usług odnosi się do spraw, które są obecnie w fazie planistycznej, tzn. dotyczą zbadania prawnych możliwości realizacji inicjatyw bądź postulatów mieszkańców, które nie zostały jeszcze zainicjowane i na obecnym etapie mają na celu ustalenie faktyczno-prawnej oceny danego zagadnienia. Ponadto bezpośrednio do Prezydenta Miasta Krakowa wpływa miesięcznie niemalże 800 pism, w tym wiele o charakterze interwencyjnym. Znaczna ich część jest na bieżąco opiniowana pod kątem prawnym, by w przypadku niecierpiącym zwłoki polecić niezwłocznie podjęcie stosownych zadań.

PREZYDENT MIASTA KRAKOWA

Aleksander Miszalski

Otrzymują:
1. Adresat
2. Wydział Organizacji i Nadzoru (OR-14, OR-06)
3. Kancelaria Prezydenta
4. Wydział Komunikacji Społecznej
5. Zespół Radców Prawnych
6. Biuletyn Informacji Publicznej
7. Aa