



PREZYDENT MIASTA KRAKOWA

OR-05.0057-440/X/07

23.04.2007

Kraków,

Pan
Marek Stelmachowski
Rady Miasta Krakowa

W odpowiedzi na Pana interpelację w sprawie pozyskiwania środków przez Dzielnicę, zgłoszoną na X Sesji Rady Miasta Krakowa w dniu 11 kwietnia 2007 r., uprzejmie informuję:

Ad 1.

Pracownik obsługujący Radę Dzielnicę ma określony zakres czynności służbowych. W odniesieniu do obsługi finansowej Dzielnicę zakres czynności służbowych pracownika obejmuje zaopatrywanie organów Dzielnicę w materiały biurowe, obsługę komputerowego systemu wypłaty diet oraz prowadzenie dokumentacji będącej podstawą wypłaty diet członkom organów Dzielnicę, wykonywanie czynności wynikających z procedury udzielania zamówień publicznych w ramach realizacji środków bieżących Dzielnicę, a także współpracę z Wydziałem Finansowym w zakresie: pobierania i rozliczania zaliczek, prowadzenia ewidencji wydatków oraz monitorowania realizacji budżetu Dzielnicę. Upoważnienie do odbioru pieniędzy od osób prawnych, bądź fizycznych nie mieści się w przedmiotowym zakresie służbowym pracownika. Jednakże zgodnie z treścią § 25 ust. 3 Statutów Dzielnic I-XVIII Miasta Krakowa stanowiących załączniki Nr 1-18 do uchwały Nr LXVII/660/96 Rady Miasta Krakowa z dnia 18 grudnia 1996 r. w *sprawie organizacji i zakresu działania Dzielnic* (tekst jednolity: Dz. Urz. Woj. Małop. z 2002 r. Nr 243, poz. 3278 z późn. zm.) pracownicy obsługujący Dzielnicę w zakresie obsługi Rady i Zarządu podlegli są Przewodniczącemu Zarządu. Możliwa jest zatem (z teoretycznego punktu widzenia) sytuacja, w której Przewodniczący wyda pracownikowi polecenie wykonania zadania, nie mieszczącego się w zakresie jego czynności służbowych.

Ad 2 i 3.

W związku z uregulowaniami § 16 Statutów Dzielnic, Zarząd Dzielnicę jest organem wykonawczym. Do jego zadań w zakresie prowadzenia gospodarki finansowej Dzielnicę należy opracowanie i realizacja planu finansowego wydatków Dzielnicę oraz opracowywanie rocznego sprawozdania z realizacji planu finansowego wydatków Dzielnicę. Przepisy § 79 Statutu Miasta Krakowa (Dz. Urz. Woj. Małop. z 2005 r. Nr 256, poz. 1804) stanowią, iż Dzielnicę prowadzą gospodarkę finansową wyłącznie w ramach budżetu Miasta w zakresie wyodrębnionych dla nich środków.

Z analizy obowiązujących w tej mierze przepisów prawa, a w szczególności ustawy z dnia 8 marca 1990 roku *o samorządzie gminnym* (tekst jednolity: Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) Statutu Miasta Krakowa oraz § 32 i § 33 Statutu Dzielnicę wynika, że Dzielnicę jako jednostki pomocnicze w lokalnym samorządzie nie posiadają własnego budżetu. Jednostki te są więc nie są organami, które samodzielnie dochodzą

przykładowo ze spadków, zapisów i darowizn w postaci pieniężnej na wydzielonym rachunku dochodów własnych. Gospodarka finansowa Dzielnicy prowadzona jest w oparciu o plan finansowy i wyodrębnione w budżecie Miasta środki finansowe na jego realizację. Dzielnica nie ma dochodów własnych. Dochody z mienia przekazanego Dzielnicy stanowią dochód Gminy. Tak więc w aktualnym stanie prawnym ani Zarząd Dzielnicy, ani członek Zarządu Dzielnicy nie są podmiotami uprawnionymi do przyjmowania i gromadzenia jakichkolwiek środków finansowych w imieniu i na rzecz Dzielnicy. Według § 34 Statutu Dzielnicy obsługę finansowo-księgową Dzielnicy prowadzi Urząd Miasta Krakowa. Kontrolę finansową działalności Dzielnicy sprawuje Skarbnik Miasta.

Środki na organizację przez Dzielnicę imprez publicznych pochodzą z pieniędzy gminnych przekazanych do dyspozycji Dzielnicom w ramach zadań priorytetowych i powierzonych. Poszczególne przedsięwzięcia mogą być współorganizowane przez Dzielnicę i inne podmioty w tym samym miejscu i czasie, co może stwarzać wrażenie dysponowania przez Dzielnicę środkami osób trzecich, niemniej formalnie jest to niemożliwe. Dzielnica może pozyskiwać sponsorów wyłącznie dla Gminy i na jej rzecz. Z prawnego punktu widzenia nie jest zatem możliwe zawarcie przez Dzielnicę ważnej umowy o sponsorowanie imprezy publicznej organizowanej przez Dzielnicę. Podstawową sankcją w takim przypadku byłaby nieważność zawartej umowy.

Nadzór nad działalnością Dzielnicy sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem oraz celowości, rzetelności i gospodarności uchwał podejmowanych przez organy Dzielnicy i przesyłanych w tym celu do Prezydenta Miasta Krakowa do 7 dni od dnia ich podjęcia (§ 35 ust. 2 Statutu Dzielnicy).

Ad 4.

Odnosząc się do kwestii sankcji za naruszenie obowiązujących procedur uprzejmie informuję, iż zależnie od okoliczności sprawy miałyby w pierwszej kolejności zastosowanie ogólnie obowiązujące w tym zakresie przepisy prawa.

Otrzymują:

1. Adresat
2. Kancelaria Rady Miasta i Dzielnice Krakowa
3. Wydział Budżetu Miasta
4. Wydział Kultury i Dziedzictwa Narodowego
5. Zespół Radców Prawnych
6. Urząd Miasta Krakowa
7. Urząd Miasta Krakowa - Zarząd
8. Urząd Miasta Krakowa - Zarząd