



PREZYDENT MIASTA KRAKOWA

OR-05.0057-1103/XXVI/07

Kraków, 26. 11. 2007

Pan
Jerzy Woźniakiewicz
Radny Miasta Krakowa

W odpowiedzi na interpelację w sprawie podwyżki wynagrodzeń pracowników Urzędu Miasta Krakowa, zgłoszoną na XXVI Sesji Rady Miasta Krakowa w dniu 7 listopada 2007 r., uprzejmie informuję:

Od 2003 r. podejmowane są działania mające na celu podniesienie poziomu wynagrodzeń pracowników Urzędu Miasta Krakowa. W tym okresie czterokrotnie było podwyższane wynagrodzenie dla ogółu pracowników, natomiast trzykrotnie była dokonywana korekta płac celem wyrównania dysproporcji w wynagrodzeniach pomiędzy poszczególnymi pracownikami wykonującymi prace tego samego rodzaju.

W miarę możliwości przyznawane są również środki na nagrody dla pracowników, a także zwiększany jest poziom limitów dodatków specjalnych dla poszczególnych wydziałów. Do końca 2007 r. na dodatki specjalne została zaplanowana kwota 2 milionów złotych wraz z pochodnymi. Dodatek ten przyznawany jest za powierzenie pracownikom dodatkowych zadań o wysokim stopniu odpowiedzialności lub złożoności. Przyznawane są także dodatki specjalne dla pracowników Wydziału Architektury i Urbanistyki, Biura Planowania Przestrzennego oraz Wydziału Inwestycji za przynależność do Izby Architektów/Urbanistów stanowiące rekompensatę za wpis i płaconą składkę.

Dalsze działania zaplanowane w ramach tzw. dobrej praktyki związanej z podwyżką płac w Urzędzie Miasta Krakowa dotyczą:

- podwyższania wynagrodzenia po pierwszym roku pracy i przy zawieraniu kolejnych umów o pracę, w zależności od wykonywanych zadań i oceny dotychczasowej pracy pracownika, co umożliwia dyrekcji wydziału weryfikację pracowników i daje możliwość zatrzymania najlepszych i wykazujących największe zaangażowanie,
- ustalenia zasady, aby stanowiska młodszego referenta, referenta i podinspektora miały charakter przejściowy; po okresie 3 lat dyrektor wydziału (lub sam pracownik) ma prawo wystąpić z wnioskiem o zmianę stanowiska i wynagrodzenia, a w uzasadnionych przypadkach także skrócenie stażu pracy wymaganego do awansu na określone stanowisko,
- podwyższania wynagrodzenia pracownikom z długoletnim stażem pracy (po otrzymaniu nagrody jubileuszowej),
- ścisłego powiązania poziomu wykształcenia, posiadanych umiejętności z wysokością otrzymywanego na danym stanowisku wynagrodzenia.

Niezależnie od powyższych działań aktualnie opracowywane są nowe zasady polityki zarządzania kadrami w UMK zawierające następujące elementy:

- powszechna podwyżka wynagrodzeń zasadniczych, średnio 300 zł na etat,
- podwyższenie wynagrodzenia dla osób podejmujących pracę i zróżnicowanie jej w zależności od stopnia trudności i odpowiedzialności zadań wykonywanych przez dany wydział,
- zwiększenie puli na dodatki specjalne,
- nowe zasady nagród obejmujących nagrody kwartalne i za szczególne osiągnięcia, w tym opracowanie i wdrażanie projektów służących realizacji celów wynikających z uchwał Rady Miasta Krakowa, przepisów prawa, polityki urzędu oraz Strategii Rozwoju Krakowa,
- rezygnacja z części etatów (głównie po osobach odchodzących na emeryturę) i rozdysponowanie środków dla pracowników, którzy zobowiążą się do przejęcia zadań likwidowanego etatu,
- zmiana dotychczasowych zasad rekrutacji (większe korzystanie z osób z wykształceniem średnim przy zatrudnianiu na stanowiska o rutynowym i powtarzającym się zakresie zadań),
- oferowanie pracownikom możliwości podnoszenia kwalifikacji zawodowych i udziału w szkoleniach co wymaga zwiększenia nakładów na ten cel.

Zasady te przedstawię Komisji Budżetowej Rady Miasta Krakowa w terminie do dnia 30 listopada 2007 r. zgodnie z jej wnioskiem z dnia 25 września br. w sprawie przedstawienia założeń nowej polityki płacowej w Urzędzie Miasta Krakowa.

Wprowadzenie nowych zasad polityki kadrowej ma na celu umożliwienie pozyskania i utrzymania kadry pracowników niezbędnej do realizacji statutowych zadań Urzędu Miasta Krakowa, jednakże należy mieć również świadomość, że wynagrodzenia w administracji publicznej nigdy nie będą konkurencyjne w stosunku do płac oferowanych przez firmy prywatne czy przemysł.

Otrzymują:

1. Adresat
2. OR-07
3. Pełnomocnik ds. Ochrony Informacji Niejawnych
4. Biuletyn Informacji Publicznej
5. A a