

**Pani  
Małgorzata Jantos  
Radna Miasta Krakowa**

W odpowiedzi na Pani interpelację w sprawie telepracy, zgłoszoną na sesji Rady Miasta Krakowa w dniu 2 marca 2011 r., uprzejmie informuję:

Zgodnie z art 67<sup>5</sup> ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (tekst jednolity Dz. U. z 1998 r. Nr 21, poz. 94 z późn. zm.) praca może być wykonywana regularnie poza zakładem pracy, jednak w kontakcie z przełożonymi i współpracownikami za pomocą urządzeń telekomunikacyjnych. Ustawa nakłada na pracodawcę szereg obowiązków, które musi spełnić przy stosowaniu telepracy:

- zawarcie porozumienia z organizacjami związkowymi odnośnie do warunków stosowania telepracy (obecny regulamin pracy UMK nie zawiera takich zapisów),
- dostarczenie telepracownikowi sprzętu niezbędnego do wykonywania pracy, ubezpieczenie sprzętu, pokrycie kosztów związanych z jego instalacją, serwisem, eksploatacją i konserwacją,
- zapewnienie pomocy technicznej i niezbędnych szkoleń w zakresie obsługi sprzętu,
- określenie i zapewnienie bezpieczeństwa ochrony przekazywanych przez telepracownika danych,
- zapewnienie przestrzegania obowiązków wynikających z działu 10 Kodeksu pracy, tj. „Bezpieczeństwo i higiena pracy”.

Jak wynika z powyższego, wyliczenia obowiązki i koszty nałożone na pracodawcę przy wprowadzaniu tej formy świadczenia pracy są spore, natomiast specyfika pracy w urzędzie gminy powoduje, że możliwości wykorzystania telepracy jako formy zatrudnienia są mocno ograniczone. Wynika to z obowiązku bezpośredniego kontaktu z obywatelami (sytuacja taka nie występuje w urzędzie marszałkowskim, który nie ma charakteru usługowego), jak również obowiązku zapewnienia bezpieczeństwa danych w toczących się postępowaniach. Ponad połowa urzędników magistrackich zajmuje się bezpośrednią obsługą mieszkańców, co z oczywistych względów nie może być realizowane w formie telepracy, sprawy z zakresu administracji publicznej co do zasady nadal prowadzone są w formie pisemnej, natomiast ich dokumentacja winna pozostawać w lokalu właściwej jednostki z jednoczesnym zabezpieczeniem przed jej zniszczeniem.

Aktualnie w Urzędzie Miasta Krakowa nie są zatrudniani pracownicy na zasadach telepracy. Natomiast stanowiskami, na których praca odbywa się w systemie zadaniowego czasu pracy i jest świadczona co do zasady poza Urzędem są stanowiska w zespole prof. Jana Macieja Chmielewskiego, Pełnomocnika Prezydenta Miasta Krakowa ds. opracowania Studium Uwarunkowań i Kierunków Zagospodarowania Przestrzennego Miasta Krakowa.

Podjęte zostały rozmowy z organizacjami związkowymi w sprawie uregulowania warunków stosowania telepracy. Niemniej jednak z wymienionych powyżej powodów telepraca w UMK znajdzie ograniczone zastosowanie i na niektórych tylko stanowiskach, nieposiadających charakteru stricte urzędniczego (administratorzy sieci, redaktorzy).

Uprzejmie informuję, że roczny koszt utrzymania stanowiska pracy w UMK wynosi 70.720,12 zł (koszt roboczogodziny wg planu na dzień 1 stycznia 2011 r.: 39,82 zł) i obejmuje koszty rzeczowe i osobowe związane z zatrudnieniem np. wydatki na wynagrodzenie, ubezpieczenie społeczne, media itp.

z up. PREZYDENTA MIASTA

*Tadeusz Przymiel*  
Prezydent Miasta Krakowa

Otrzymują:

1. Adresat
2. Wydział Organizacji i Nadzoru (OR-07)
3. Wydział Obsługi Urzędu
4. Wydział Budżetu Miasta
5. Pełnomocnik ds. Ochrony Informacji Niejawnych
6. Biuletyn Informacji Publicznej
7. A/a