



PREZYDENT MIASTA KRAKOWA

OR-05.0057-25 III 06

Kraków.

10.01.2007

Pan
Bogusław Kośmider
Radny Miasta Krakowa

W odpowiedzi na Pana interpelację w sprawie godzin otwarcia placówek obsługi mieszkańców w Urzędzie Miasta Krakowa, zgłoszoną na III Sesji Rady Miasta Krakowa w dniu 20 grudnia 2006 r., uprzejmie informuję:

Od czasu objęcia przeze mnie stanowiska Prezydenta Miasta Krakowa podejmowałem działania mające na celu zmianę czasu pracy Urzędu Miasta Krakowa w godzinach popołudniowych. Daje to możliwość załatwienia spraw urzędowych przez mieszkańców pracujących do godzin popołudniowych. Wydłużone godziny obsługi mieszkańców zostały wprowadzone w Urzędzie Miasta Krakowa już w 2003 r. Nie były wówczas prowadzone systematyczne analizy i badania, natomiast podstawą podjęcia decyzji były zarówno sugestie mieszkańców załatwiających sprawy wyrażane bezpośrednio do obsługujących ich pracowników jak i postulaty kierowane do Urzędu Miasta Krakowa, a także sugestie prasowe. W pierwszych miesiącach funkcjonowania tego rozwiązania, prowadzony był stały monitoring liczby krakowian załatwiających swe sprawy w godzinach popołudniowych. W jego wyniku, a także prowadzonych na bieżąco analiz, zostały ustalone następujące godziny obsługi mieszkańców w niektórych wydziałach Urzędu Miasta Krakowa (zgodnie z obowiązującym załącznikiem do polecenia służbowego Nr 83/2005 Dyrektora Magistratu z dnia 22 grudnia 2005 r. zmienionym poleceniem służbowym Nr 83/2005):

Lp	Lokalizacja	Wydział	Zakres obsługi stron	Godziny obsługi stron	Ilość stanowisk pracujących w godzinach popołudniowych
1	2	3	4	5	6
1	Centrum Administracyjne – al. Powstania Warszawskiego 10	SA	Przyjmowanie zgłoszeń zameldowania i wymeldowania, wydawanie poświadczeń zameldowania	8.00 – 18.00	2
2	Centrum Administracyjne – al. Powstania Warszawskiego 10	SA	Przyjmowanie wniosków w sprawie dowodu osobistego, wydawanie dowodów osobistych	8.00 – 18.00	6
3	Centrum Administracyjne – al. Powstania Warszawskiego 10	SA	Wpisy do ewidencji działalności gospodarczej, zmiany wpisów, decyzje o wykreśleniu z ewidencji, wydawanie duplikatów, zaświadczeń, potwierdzenie dokumentów za zgodność z oryginałem	8.00 – 18.00	2

4	Centrum Administracyjne - al. Powstania Warszawskiego 10	SA	Stanowiska informacyjno-podawcze - przyjmowanie pism od stron	Poniedziałki 8.00 - 18.00 wtorki-piątki 8.00 - 15.30	1
5	Centrum Administracyjne - al. Powstania Warszawskiego 10	KM	Przyjmowanie dokumentów dotyczących rejestracji pojazdów, odbior dowodów rejestracyjnych, realizacja prostych spraw związanych z rejestracją pojazdów	8.00 - 18.00	-
6	Centrum Administracyjne - al. Powstania Warszawskiego 10	KM	Przyjmowanie wniosków i wydawanie praw jazdy (każdego rodzaju)	8.00 - 18.00	7-10
7	Centrum Administracyjne - al. Powstania Warszawskiego 10	KM	Stanowiska informacyjno-podawcze - przyjmowanie pism od stron	Poniedziałki 8.00 - 18.00 wtorki-piątki 8.00 - 15.30	3
8	Centrum Administracyjne - al. Powstania Warszawskiego 10	PD	Obsługa kasowa	8.00 - 18.00	7
9	os. Zgody 2	SA	Przyjmowanie zgłoszeń zameldowania i wymeldowania, wydawanie poświadczeń zameldowania	8.00 - 18.00	2
10	os. Zgody 2	SA	Przyjmowanie wniosków w sprawie dowodu osobistego, wydawanie dowodów osobistych	8.00 - 18.00	1
11	os. Zgody 2	KM	Przyjmowanie dokumentów dotyczących rejestracji pojazdów, odbior dowodów rejestracyjnych, realizacja prostych spraw związanych z rejestracją pojazdów	8.00 - 18.00	3
12	os. Zgody 2	KM	Przyjmowanie wniosków w sprawie praw jazdy (każdego rodzaju)	8.00 - 18.00	4
13	os. Zgody 2	PD	Obsługa kasowa	8.00 - 18.00	4
14	Rynek Podgórski 1	AU	Stanowiska informacyjno-podawcze - przyjmowanie pism od stron	8.00 - 18.00	1
15	Rynek Podgórski 1	AU	Udzielanie informacji z zakresu decyzji o pozwoleniu na budowę, WZ, ULICP oraz z zakresu zgłoszenia robót budowlanych i zaświadczeń o samodzielności lokalu	8.00 - 18.00	W godz. 15.00 - 18.00, a w poniedziałki dodatkowo w godz. 8.00 - 9.30 zakres obsługi stron jak podano w kolumnie 4, za wyjątkiem udzielania informacji na temat prowadzonych postępowań oraz przeglądania akt sprawy: 1-2
16	ul. Stachowicza 18	SO	Obsługa stron w zakresie świadczeń rodzinnych	8.00 - 18.00	1
17	ul. Stachowicza 18	SO	Obsługa stron w zakresie dodatków mieszkaniowych - informacja, wydawanie i przyjmowanie wniosków	8.00 - 18.00	1
18	pl. Wszystkich Świętych 3.4	FK	Obsługa kasowa	Poniedziałki: 9.00 - 16.30 wtorki-piątki: 8.00 - 15.00	Dotyczy dwóch kas na parterze budynku.

19	pl. Wszystkich Świętych 3-4	OR	Przyjmowanie pism od stron	8.00 - 18.00	1
20	ul. Tulebska 27	SC	Stanowiska informacyjno-podawcze - udzielanie informacji w zakresie działania Urzędu Stanu Cywilnego - przyjmowanie podań - pośredniczenie w wydawaniu odpisów aktów stanu cywilnego z innych Urzędów Stanu Cywilnego	8.00 - 18.00	1

Uprzejmie informuję, że Urząd Miasta Krakowa, jako jeden z niewielu urzędów w kraju, pracuje w wydłużonych godzinach w każdym dniu tygodnia, tj. od poniedziałku do piątku. Wydłużone godziny obsługi mieszkańców wprowadzone zostały pomimo sprzeciwu organizacji związkowych działających w UMK, Zakładowej Społecznej Inspekcji Pracy i skarg składanych do Państwowej Inspekcji Pracy. W celu zapewnienia sprawnej obsługi mieszkańców w tych godzinach zostali również zatrudnieni nowi pracownicy.

Z obserwacji prowadzonych przez ponad 3 lata funkcjonowania wydłużonych godzin obsługi mieszkańców wynika, że godziny popołudniowe cieszą się dużym zainteresowaniem klientów Urzędu, najwięcej jednak spraw załatwianych jest nadal w godzinach przedpołudniowych. Rozwiązanie stosowane aktualnie jest wystarczające i zaspokaja potrzeby mieszkańców w tym zakresie.

PREZYDENT MIASTA KRAKOWA

Jacek Majchrowski

Otrzymują:

1. Adresat
2. OR-03
3. OR-07
4. Pełnomocnik ds. Ochrony Informacji Niejawnych
5. Biuletyn Informacji Publicznej
6. A/a