



PREZYDENT MIASTA KRAKOWA

29. 10. 2007

OR-05.0057-653/XVI/07

Kraków,

**Pan
Bogusław Kośmider
Radny Miasta Krakowa**

W uzupełnieniu odpowiedzi z dnia 4 lipca 2007 r. na Pana interpelację w sprawie polityki płacowej w Urzędzie Miasta Krakowa, zgłoszoną na XVI Sesji Rady Miasta Krakowa w dniu 13 czerwca 2007 r., uprzejmie informuję:

Od 2003 r. podejmowane są działania mające na celu podniesienie poziomu wynagrodzeń pracowników Urzędu Miasta Krakowa. W tym okresie czterokrotnie podwyższano wynagrodzenie dla ogółu pracowników, a trzykrotnie dokonywano korekt płac celem wyrównania dysproporcji w wynagrodzeniach pomiędzy poszczególnymi wydziałami. Zasadą jest, iż kwartalnie przyznawane są środki na nagrody dla pracowników, zwiększa się także poziom limitów dodatków specjalnych dla poszczególnych wydziałów. Do końca roku na dodatki specjalne zaplanowano kwotę 2 mln zł wraz z pochodnymi. Dodatek ten przyznawany jest w związku z powierzeniem pracownikom dodatkowych zadań o wysokim stopniu odpowiedzialności lub złożoności. Przyznawane są również dodatki specjalne dla pracowników Wydziału Architektury i Urbanistyki, Wydziału Inwestycji oraz Biura Planowania Przestrzennego za przynależność do Izby Architektów lub Izby Urbanistów, jako rekompensata za wpis i płaconą składkę.

Innymi elementami polityki płac w Urzędzie Miasta Krakowa są:

- podwyżki wynagrodzeń (średnio po 100 zł) dla pracowników, którym przedłużono umowę na kolejny okres lub dokonano zmiany umowy o pracę na czas nieokreślony albo dokonano zmiany formy umowy z umowy zastępstwa po przeprowadzonym postępowaniu na wolne stanowisko urzędnicze. Dotyczy to także sytuacji zmiany stanowiska związanej ze stażem pracy lub uzyskaniem wyższego wykształcenia;
- podwyżki płac dla pracowników, którzy otrzymali nagrody jubileuszowe, w wysokości 100 zł miesięcznie począwszy od następnego miesiąca po otrzymaniu nagrody;
- dodatki przez okres 2 lat w wysokości po 500 zł miesięcznie dla pracowników, którzy zadeklarowali zamiar przejścia na emeryturę oraz nagrody przy rozwiązaniu umowy w wysokości 2500 zł (niezależnie od przysługujących odpraw emerytalnych i nagród jubileuszowych). W roku bieżącym podjęta została decyzja o przyznaniu dla osób przechodzących na świadczenia emerytalne minimalnego wynagrodzenia zasadniczego w wysokości 2600 zł;

- nagrody Prezydenta Miasta Krakowa za szczególnie wybitne osiągnięcia w pracy;
- ustalenie zasady, aby stanowiska młodszego referenta i referenta (w stosunku do osób posiadających wykształcenie wyższe - stanowisko podinspektora) traktować jako przejściowe i po upływie 3 lat zatrudnienia dokonywać awansów i przeszeręgowań;
- dodatki za wieloletnią pracę i nagrody jubileuszowe;
- dodatkowe wynagrodzenia roczne stosowane tylko w jednostkach sfery budżetowej w wysokości 8,5% sumy wynagrodzenia za pracę otrzymywanego przez pracownika w ciągu roku kalendarzowego;
- system szkoleń pracowników oraz udzielania pomocy przez Urząd Miasta Krakowa pracownikom podejmującym naukę w formach szkolnych i pozaszkolnych.

Zmiana sytuacji na rynku pracy spowodowała, że utrudnione zostało pozyskiwanie fachowców w niektórych dziedzinach, zwłaszcza z wykształceniem technicznym. Dotyczy to szczególnie Wydziału Architektury i Urbanistyki, Biura Planowania Przestrzennego oraz Wydziału Inwestycji. Z uwagi na dużą rotację pracowników i coraz większą konkurencję na rynku pracy Wydział Architektury i Urbanistyki w marcu br. otrzymał pulę średnio 100 zł na etat z przeznaczeniem dla pracowników merytorycznych oraz do dyspozycji Dyrektora Wydziału pulę na dodatki specjalne w wysokości 129 000 zł do końca roku. Przewidziano też wzrost zatrudnienia o ponad 30 etatów. W Biurze Planowania Przestrzennego przyznano średnio po 100 zł na etat w celu podniesienia poziomu wynagrodzeń pracowników od czerwca br.

Uprzejmie informuję, iż wysokość wynagrodzenia pracowników samorządowych ogranicza rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 2 sierpnia 2005 r. (Dz. U. Nr 146, poz. 1223 z późn. zm.) w sprawie zasad wynagradzania pracowników samorządowych zatrudnionych w urzędach gmin, starostwach powiatowych i urzędach marszałkowskich, które określa ramy dotyczące wysokości płacy zasadniczej, dodatków funkcyjnych czy specjalnych (w roku bieżącym nie dokonano zmiany „widelek”) oraz ograniczone możliwości budżetu. Zwiększając środki na płace dla określonych wydziałów należy brać także pod uwagę wiek i staż pracowników, a w sytuacji dużej fluktuacji podwyżką objęci zostaną przede wszystkim nowo zatrudnieni pracownicy, najczęściej nieposiadający stażu pracy (zatrudnieni po ukończeniu studiów). Może to doprowadzić do zaburzenia ustalonych proporcji wynagrodzeń w urzędzie, a biorąc pod uwagę wspomniane powyżej ograniczenia prawne nie spowoduje zatrzymania tej kadry. Walory pracy w administracji samorządowej to przede wszystkim stabilność zatrudnienia, możliwość podnoszenia swoich kwalifikacji i pracy na rzecz mieszkańców. Dodatkowe zalety to możliwość pracy zgodnie z posiadanym wykształceniem, co umożliwia start zawodowy młodym absolwentom. Dla kobiet, stanowiących przeważającą część zatrudnionych, bardzo istotna jest lokalizacja urzędu, możliwość korzystania z urlopu w wybranym terminie, dogodne godziny pracy i ściśle przestrzeganie zawartych w ustawie z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (tekst jednolity z 1998 r. Dz. U. Nr 21, poz. 94 z późn. zm.) uprawnień związanych z rodzicielstwem.

Wynagrodzenia w administracji samorządowej nigdy nie będą konkurencyjne w stosunku do oferowanych przez firmy prywatne czy przemysł. Problem ten dotyczy nie tylko Urzędu Miasta Krakowa, ale całej administracji publicznej. Dlatego celowa jest kontynuacja przedstawionych powyżej działań w zakresie polityki płacowej oraz uwzględnienie możliwości budżetowych. Przykładowo, podwyższenie pracownikom wysokości wynagrodzenia o 200 zł brutto od dnia 1 stycznia powoduje koszt miesięczny w wysokości 640 tys. zł, a do końca roku - 7680 tys. zł (wraz z pochodnymi). Zwiększająca się stale lista zadań stojących przed Urzędem Miasta Krakowa, wynikająca z obowiązków nałożonych

nowymi aktami normatywnymi lub stanowiącymi rezultat bieżącej działalności, nie tylko uniemożliwia ograniczenie zatrudnienia, ale powoduje konieczność jego wzrostu.

W załączeniu przekazuję informację dotyczącą Urzędu Miasta Krakowa:

- stan zatrudnienia w etatach (stan na sierpień 2007 r.),
 - średnie wynagrodzenie w poszczególnych wydziałach (komórkach organizacyjnych),
 - fluktuacja kadr w 2007 r. (stan na koniec czerwca),
- oraz informację dotyczącą zatrudnienia i płac w miejskich jednostkach organizacyjnych (stan na sierpień 2007 r.).

PREZYDENT MIASTA KRAKOWA

Jacek Majchrowski

Otrzymują:

1. Adresat
2. Wydział Organizacji i Nadzoru OR-07
3. Krakowski Zarząd Dróg
4. Krakowski Zarząd Komunalny
5. Zarząd Cmentarzy Komunalnych
6. Zarząd Budynków Komunalnych
7. Pełnomocnik ds. Ochrony Informacji Niejawnych
8. ~~Pełnomocnik ds. Ochrony Informacji Niejawnych~~
9. A/a